



## Im Fokus: Mitteilung von Änderungen der Teilnahmedaten

**Wir möchten Sie heute gerne über die korrekte Vorgehensweise bei der Mitteilung von Änderungen Ihrer Teilnahmedaten (Änderungsmitteilungen) informieren.**

Bitte geben Sie diese Information auch an Ihr Praxisteam weiter, vielen Dank!

**Bitte beachten Sie:**

**Bitte teilen Sie uns frühzeitig Änderungen Ihrer Teilnahmedaten mittels Meldebogen mit, vielen Dank!**

Die HÄVG Rechenzentrum GmbH übernimmt im Auftrag des Bayerischen Hausärztesverbandes die Verwaltung Ihrer HzV-Vertragsteilnahme und ist auf die Aktualität Ihrer Teilnahmedaten angewiesen – denn nur mit einer aktuellen Datengrundlage können HzV-Quartalsabrechnungen korrekt erstellt sowie eine reibungslose HzV-Vertragsteilnahme gewährleistet werden.

- **Welche Datenänderungen müssen Sie dem Rechenzentrum mitteilen?**

Bitte teilen Sie uns vor allem die nachfolgend aufgeführten Änderungen immer frühzeitig mit:

- ✓ **Persönliche Daten:** z.B. Änderung der Adresse, des Namens, der Kontaktdaten, der Bankverbindung, der Betriebsstättennummer (BSNR), der Vertragsarztstätigkeit z.B. Wechsel in BAG oder Einzelpraxis, Gründung einer Filiale etc.
- ✓ **Teilnahmevoraussetzungen HzV:** Psychosomatische Grundversorgung, Verordnung med. Rehabilitation, Hausärztlich Geriatisches Basisassessment, DMP-Teilnahme
- ✓ **Abrechnungsgenehmigungen:** Bitte teilen Sie mit, welche Abrechnungsgenehmigungen Sie besitzen, damit wir dies bei der Quartalsabrechnung berücksichtigen können. Bitte beachten Sie, dass die gemeldete Qualifikation frühestens ab dem Meldedatum berücksichtigt wird – eine *nachträgliche Vergütung ist nicht möglich*.

- **Wie kann ich Datenänderungen melden?**

Wichtig: Datenänderungen können nur schriftlich mitgeteilt werden. Bitte verwenden Sie hierzu das **Qualitätsmerkmaldatenblatt**, das Ihrer Quartalsabrechnung beiliegt, sowie das **Stammdatenblatt**, welches Ihrer aktuellen Quartalsabrechnung und den Informationsbriefen Patiententeilnahmestatus beiliegt.

Das ausgefüllte Qualitätsmerkmalblatt bzw. das Stammdatenblatt ist an die jeweils darauf angegebene Faxnummer zu schicken.

- ✓ **Neumeldung:** Geben Sie bitte neue Daten an, z.B. Meldung einer neuen Emailadresse oder eine neu erworbene Abrechnungsgenehmigung.
- ✓ **Korrekturmeldung:** Bei nicht korrekten persönlichen Daten teilen Sie uns bitte den aktuellen Stand mit. Sollte ein registriertes Qualitätsmerkmal falsch hinterlegt sein, teilen Sie dies bitte mit.

**Neu! Ihre Datenänderungen können Sie uns ab sofort auch mit dem neuen Formular „Änderungsmitteilung“ auf unserer Internetseite [www.hausaerzte-bayern.de](http://www.hausaerzte-bayern.de) - Rubrik „Organisatorisches“ mitteilen. Das Formular drucken Sie bitte aus und schicken es unterschrieben an die Faxnummer 01805 / 00 24 25 419.**

**Ab Dezember können Sie im Arztportal Ihre Datenänderungen bequem elektronisch mitteilen. Die Änderungen werden anschließend durch das Rechenzentrum geprüft. Das Arztportal erreichen Sie unter folgendem Link: <https://arztportal.hausaerzteverband.de>. Ihre persönlichen Zugangsdaten erhalten Sie Anfang Dezember per Post zu gesandt.**

- **Organisatorischer Hinweis**

Bitte achten Sie darauf, dass Sie Änderungen Ihrer Teilnahmedaten rechtzeitig und **vor Inkrafttreten** der Änderungen an das HÄVG Rechenzentrum melden. Nur durch eine frühzeitige Mitteilung der Änderungen können diese berücksichtigt und ein aktueller Datenbestand vorgehalten werden.

**Wichtig!**

- **Mitteilung Ihrer Nebenbetriebsstätten**

Um unseren Datenbestand vollständig zu halten, bitten wir Sie mit dem beigefügten Formular die zu Ihrer Praxis zugehörigen **Nebenbetriebsstätten** mitzuteilen.

Bitte senden Sie das Formular ausgefüllt und unterschrieben zurück, unabhängig davon, ob Sie uns Ihre Nebenbetriebsstätte in der Vergangenheit bereits mitgeteilt haben.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung!

Ausführliche Informationen und Hilfestellung zum Thema „Änderungsmitteilung“ entnehmen Sie bitte der Internetseite [www.hausaerzte-bayern.de](http://www.hausaerzte-bayern.de) – > **HvV-Verträge** -> **Organisatorisches**

Weitere Hilfe und Informationen erhalten Sie auch beim Kundenservice der HÄVG Rechenzentrum GmbH unter 02203 / 57 56 11 11, E-Mail [kundenservice@haevg-rz.de](mailto:kundenservice@haevg-rz.de) oder Fax 02203 / 57 56 11 10.